

奈良市ボランティア登録制度 ボランティア依頼書

(□新規 □変更)

(※印は記入しないでください。)

受付日：令和 年 月 日

※受付場所	市・VC・VIC	※受付者		※No.	
法人格	有・無	(有の場合) 右に法人格を記入		法人	
ふりがな				担当者	
団体名				担当者	
連絡先 (公開できるものを記入)	住所	〒			
	電話番号		FAX番号		
	E-mail				
依頼内容 (○印を付けて下さい)		施設ボランティア		継続的な活動	
		イベント・行事ボランティア		単発の活動	
日時	年 月 日 () 午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分				
	継続的な活動の場合 (詳細を記入)	(例：毎月第3火曜日 10:00~12:00)			
場所					
募集人数	人	食事支給	有・無	交通費支給	有・無
				(上限)	円
その他 支給実費等					
集合場所		集合時間	午前・午後 時 分		
内容	※なるべく詳しくご記入ください。				
交通手段	<input type="checkbox"/> 電車 <input type="checkbox"/> 車 <input type="checkbox"/> バス <input type="checkbox"/> 自転車 <input type="checkbox"/> 徒歩 (最寄り駅・バス停：) 駐車場 <input type="checkbox"/> 有・ <input type="checkbox"/> 無 / 送迎 <input type="checkbox"/> 有・ <input type="checkbox"/> 無 / 地図添付 <input type="checkbox"/> 有・ <input type="checkbox"/> 無				
注意事項	<input type="checkbox"/> 活動中に知り得た情報の守秘義務について理解し、情報を漏えいしない。 <input type="checkbox"/> ボランティア登録者への暴言、その他危害を与えない。 <input type="checkbox"/> 政治・宗教・営利目的等を持って活動しない。 <input type="checkbox"/> 活動中に生じた問題については、登録者と誠意をもって解決する。				
申込	応募方法				
	応募締切日				
備考	連絡事項(持ち物、服装、雨天時の対応等)				

※依頼情報は、登録者へのメールでの情報提供、ホームページ・SNS等の媒体に掲載することをご了承ください。

受付印